

Šiuo metu bendrovė „Kauno vandenys“ stiprina komandą ir ieško

## Techninio - projektų skyriaus ADMINISTRATORIAUS (-ĖS) (GEOGRAFINIŲ INFORMACINIŲ SISTEMŲ)

### Darbo aprašymas:

- administruoti GIS duomenų bazę, organizuoti duomenų rinkinių atnaujinimą ir pakeitimą naujais duomenimis, duomenų rinkinius pritaikyti prie esamos GIS struktūros, organizuoti išpildomųjų nuotraukų suvedimą į duomenų bazę;
- kurti GIS projektus ir žemėlapius;
- organizuoti išorinių informacinių sistemų duomenų bazių prijungimą prie vientisos geografinių informacinių sistemų duomenų bazės;
- užtikrinti GIS sistemos stabilų darbą bendrovėje, pateikti naujas ArcGIS programinės įrangos versijas.

---

### Reikalavimai:

- turėti aukštąjį universitetinį išsilavinimą vandens tiekimo ir nuotekų šalinimo srityje;
- turėti ne mažesnę kaip 5 metų panašaus darbo patirtį;
- turėti gerus darbo kompiuteriu įgūdžius (ArcSDE administravimas, ArcGIS, ArcFM, ACAD, MS Office, Navision);
- gebėjimas savarankiškai planuoti bei atlikti pavestą darbą, dirbti komandoje, analizuoti ir tobulinti veiklos procesus;
- komunikabilumas, organizuotumas, atsakingumas, pareigingumas.

---

### Bendrovė siūlo:

- galimybę dirbti stabiliai dirbančioje vandentvarkos įmonėje;
- draugišką kolektyvą, galimybę tobulėti profesinėje srityje;
- kvalifikacijos kėlimo mokymus;
- darbo užmokestį nuo 1680 iki 2030 Eur/mėn. (neatskaičius mokesčių), gali būti mokami priedai ir premijos už darbo rezultatus;
- papildomas socialines garantijas ir naudas (sveikatos draudimas, nuotolinis darbas, lankstus darbo grafikas, nemokama automobilių stovėjimo aikštelė, įvairūs renginiai darbuotojams ir jų šeimos nariams).

---

Jeigu susidomėjote, gyvenimo aprašymą (CV) su nuoroda „GIS administratorius (-ė)“ siųskite el. paštu: [personalas@kaunovandenys.lt](mailto:personalas@kaunovandenys.lt)

Kontaktiniai duomenys išsamesnei informacijai:

+370 (37) 301 710 arba +370 (37) 301 709 – Personalo skyrius,

+370 (37) 301 736 – Techninis - projektų skyrius.

*Pateikdami dokumentus, Jūs sutinkate, kad Jūsų asmens duomenys būtų tvarkomi, vykdant darbuotojų atranką. Atrankos būdas – pateiktų dokumentų analizė ir pokalbis. Apie kvietimą dalyvauti pokalbyje atrinkti pretendentai informuojami telefonu arba el. paštu. Pokalbius su darbo skelbime nurodytus reikalavimus atitinkančiais kandidatais vykdysime skelbimo galiojimo metu.*

*Jeigu ieškote kitos darbo pozicijos, nei šiuo metu yra siūloma, prašome atsiųsti savo gyvenimo aprašymą (CV) el. paštu, nurodant pageidaujamą poziciją. Jeigu neturėsime galimybės pasiūlyti Jūsų kompetencijas atitinkančio darbo, Jūsų CV bus saugomas mūsų duomenų bazėje ir peržiūrimas atsiradus laisvai darbo vietai.*

