

PATVIRTINTA

Uždarnosios akcinės bendrovės "Kauno vandenys" generalinio direktoriaus
2018 m. rugpjūčio 21 d.
įsakymu Nr. 2-147

UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS „KAUNO VANDENYS“ 2018 - 2020 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Uždarnosios akcinės bendrovės „Kauno vandenys“ 2018 - 2020 metų korupcijos prevencijos programos (toliau – Programa) paskirtis – užtikrinti kryptingą bendrovės skaidrumo politikos nuostatų įgyvendinimą vykdant nuolatinę, veiksmingą ir nuoseklią korupcijos prevenciją bei ilgalaikėmis antikorupcinėmis priemonėmis ir procedūromis užkertant kelią korupcijos atsiradimui ir plėtrai.

2. Programa siekiama šalinti prielaidas korupcijai atsirasti ir plisti bendrovėje, paskatinti bendrovės darbuotojus, klientus, veiklos partnerius ir suinteresuotąsias šalis aktyviai reikšti nepakantumą korupcijai, teikti paramą numatytoms korupcijos prevencijos priemonėms įgyvendinti, vykdyti glaudų bendradarbiavimą su savivaldybe, vyriausybinėmis ir nevyriausybinėmis organizacijomis bei kitais asmenimis.

3. Programa grindžiama korupcijos prevencija, bendrovės darbuotojų antikorupciniu sąmoningumu ugdytu, klientų, veiklos partnerių, suinteresuotųjų šalių ir visuomenės antikorupciniu švietimu siekiant kompleksiskai šalinti šio neigiamo socialinio reiškimo atsiradimo priežastis ir sąlygas.

4. Programoje vartojamos sąvokos:

4.1. Korupcija – valstybės tarnautojo ar jam prilyginto asmens tiesioginis ar netiesioginis siekimas, reikalavimas arba priėmimas turtinės ar kitokios asmeninės naudos (dovanos, paslaugos, pažado, privilegijos) sau ar kitam asmeniui už atlikimą arba neatlikimą veiksmų pagal einamas pareigas, taip pat valstybės tarnautojo ar jam prilyginto asmens veiksmai arba neveikimas siekiant, reikalaujant turtinės ar kitokios asmeninės naudos sau arba kitam asmeniui ar šią naudą priimant, taip pat tiesioginis ar netiesioginis siūlymas ar suteikimas valstybės tarnautojui, jam prilygintam asmeniui turtinės ar kitokios asmeninės naudos (dovanos, paslaugos, pažado, privilegijos) už atlikimą arba neatlikimą veiksmų pagal valstybės tarnautojo ar jam prilyginto asmens einamas pareigas, taip pat tarpininkavimas darant šioje dalyje nurodytas veikas.

4.2. Korupcijos prevencija – korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas sudarant bei įgyvendinant atitinkamų priemonių sistemą, taip pat poveikis asmenims siekiant atgrasinti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo.

4.3. Korupcijos pasireiškimo tikimybė – prielaida, kad tam tikri bendrovės veiklą veikiantys išoriniai ir/ar vidiniai ir/ar individualūs rizikos veiksniai sudarys galimybes atsirasti korupcijai.

4.4. Korupcijos rizikos veiksniai - sąlygos, įvykiai ir aplinkybės, galinčios sudaryti prielaidų korupcijai pasireikšti.

4.5. Korupcinio pobūdžio teisės pažeidimas – valstybės tarnautojo ar jam prilyginto asmens administracinis, darbo pareigų ar tarnybinis nusižengimas, padarytas tiesiogiai ar netiesiogiai siekiant arba reikalaujant turtinės ar kitokios asmeninės naudos (dovanos, pažado, privilegijos) sau ar kitam asmeniui, taip pat ją priimant, kai tai daroma piktnaudžiaujant tarnybine padėtimi, viršijant įgaliojimus, neatliekant pareigų, pažeidžiant viešuosius interesus, taip pat korupcinio pobūdžio nusikalstama veika.

4.6. Korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos – kyšininkavimas, prekyba poveikiu, papirkimas, kitos nusikalstamos veikos, jeigu jos padarytos viešojo administravimo sektoriuje arba teikiant viešąsias paslaugas siekiant sau ar kitiems asmenims naudos: piktnaudžiavimas tarnybine padėtimi arba įgaliojimų viršijimas, piktnaudžiavimas oficialiais įgaliojimais, dokumentų ar matavimo priemonių suklastojimas, sukčiavimas, turto pasisavinimas ar iššvaistymas, tarnybos paslapties atskleidimas, komercinės paslapties atskleidimas, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimas, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimas, kišimasis į valstybės tarnautojo ar viešojo administravimo funkcijas atliekančio asmens veiklą ar kitos nusikalstamos veikos, kai tokių veikų padarymu siekiama ar reikalaujama kyšio, papirkimo arba nuslėpti ar užmaskuoti kyšininkavimą ar papirkimą.

5. Kitos Programoje vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme ir kituose teisės aktuose apibrėžtas sąvokas.

6. Programa parengta vadovaujantis šiais teisės aktais:

6.1. Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu;

6.2. Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybės tarnyboje įstatymu;

6.3. Lietuvos Respublikos nacionaline kovos su korupcija 2015 – 2025 metų programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2015 m. kovo 10 d. nutarimu Nr. XII-1537;

6.4. Valstybės įstaigos korupcijos prevencijos programos rengimo rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2014 m. balandžio 3 d. įsakymu Nr. 2-100.

7. Programa įgyvendinama vadovaujantis Programos įgyvendinimo priemonių planu, kuriame numatytos prevencinės priemonės, skirtos išvengti korupcijos apraiškų bendrovės veikloje, stiprinti bendrovės darbuotojų antikorupcinį sąmoningumą ir didinti jų atsparumą korupcijai.

8. Programos nuostatos yra privalomos uždarosios akcinės bendrovės „Kauno vandenys“ (toliau – Bendrovės) valdybai, vadovybei ir visiems darbuotojams.

II. BENDROVĖS VEIKLOS APLINKOS ANALIZĖ ANTIKORUPCINIŲ POŽIŪRIU

9. Korupcijos prevencijos įgyvendinimas bendrovėje:

9.1. Uždarosios akcinės bendrovės „Kauno vandenys“ generalinio direktoriaus 2018 m. birželio 5 d. įsakymu Nr. 2-115 paskirtas darbuotojas vykdyti korupcijos prevenciją ir jos kontrolę Bendrovėje.

9.2. Bendrovės interneto svetainės www.kaunovandenys.lt skyriuje „Korupcijos prevencija“ sudaryta galimybė asmenims anonimiškai pranešti apie galimus korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus ir kitus galimai neteisėtus bendrovės darbuotojų veiksmus.

9.3. Nuo 2017 m. sausio 1 d. pasikeitus Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo nuostatomis, bendrovei kaip savivaldybės įmonei, atsirado pareiga kasmet nustatyti korupcijos pasireiškimo tikimybę, kuri bus nustatinėjama vykdant šią Programą.

9.4. Bendrovėje iki šiol nebuvo analizuotos veiklos sritys, kurios turi daugiausia korupcijos rizikos veiksnių, nustatyti konkretūs rizikos veiksniai, galintys sudaryti prielaidas atsirasti korupcijai ir pasiūlytos prevencinės priemonės šiems korupcijos rizikos veiksniams valdyti ar šalinti.

9.5. Bendrovėje iki šiol nebuvo atliekamas priimamų į darbą asmenų nepriekaištingos reputacijos tikrinimas, nebuvo organizuojami darbuotojų antikorupciniai mokymai, taip pat priimta ir patvirtinta antikorupcinė programa bei jos įgyvendinimo priemonių planas, todėl korupcijos pasireiškimo rizika bendrovėje iki šiol nebuvo pakankamai kontroliuojama.

10. Įgyvendinat Programą bus patvirtintas korupcijos prevencijos tvarkos aprašas, kuriame bus apibrėžtos bendrosios korupcijos netoleravimo bendrovėje nuostatos ir reglamentuotos taikomos korupcijos prevencijos priemonės, jų įgyvendinimo, koordinavimo principai bei kontrolės procedūros.

III. PROGRAMOS TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR VERTINIMO KRITERIJAI

11. Programos strateginis tikslas – siekti didesnio bendrovės veiklos skaidrumo, atvirumo ir valdymo efektyvumo bei stiprinti bendrovės darbuotojų antikorupcinį sąmoningumą ir atsparumą korupcijai.

11.1. Pirmas tikslas – nustatyti korupcijos prielaidas ir jas šalinti bendrovėje.

11.1.1. Uždaviniai pirmajam Programos tikslui pasiekti:

11.1.1.1.nustatyti bendrovės veiklos sritis, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė;

11.1.1.2.mažinti korupcijos prielaidas veiklos srityse, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė.

11.2. Antrasis tikslas – padidinti bendrovės priimamų sprendimų ir procedūrų skaidrumą, veiklos viešumą ir atskaitingumą visuomenei.

11.2.1. Uždaviniai antrajam Programos tikslui pasiekti:

11.2.1.1.skelbti viešai informaciją apie bendrovės antikorupcinę ir kitą veiklą, Programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą;

11.2.1.2.informuoti visuomenę apie nustatytas galimas korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus ir nusikalstamas veiklas, darbuotojų netinkamą elgesį.

11.3. Trečiasis tikslas – ugdyti bendrovės darbuotojų antikorupcinį sąmoningumą ir atsparumą korupcijai.

11.3.1. Uždaviniai trečiajam Programos tikslui pasiekti:

11.3.1.1.organizuoti bendrovės darbuotojų antikorupcinius mokymus;

11.3.1.2.šviesti bendrovės darbuotojus, klientus (vartotojus), suinteresuotąsias šalis ir kitus asmenis korupcijos prevencijos klausimais.

12. Programos rezultatyvumas nustatomas vadovaujantis kiekybiniais ir kokybiniais vertinimo kriterijais:

12.1. antikorupciniu požiūriu ištirtų bendrovės veiklos sričių, kuriose yra prielaidos korupcijai pasireikšti, išskyrimas (įvadinant sritis ir skaičių);

12.2. korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo bendrovės veiklos srityse, kurios yra prielaidos vyrauti korupcijai, skaičius;

12.3. Programos ir jos įgyvendinimo priemonių plano nustatyta tvarka ir terminais įgyvendintų ir neįgyvendintų priemonių skaičius;

12.4. bendrovės darbuotojų ir kitų asmenų pranešimų (anoniminių, skundų) apie galimai padarytus korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus ir/ar korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas skaičius;

12.5. ištirtų korupcinio pobūdžio teisės pažeidimų skaičius;

12.6. surengtų mokymų ir/ar kvalifikacijos kėlimo seminarų (kursų) ir juose dalyvavusių bendrovės darbuotojų (asmenų) skaičius;

12.7. suorganizuotų švietėjiškų renginių antikorupciniais klausimais ir juose dalyvavusių asmenų skaičius;

12.8. pasitikėjimo bendrovės teikiamomis paslaugomis didėjimas (proc.).

13. Kiekviena konkreti Programos įgyvendinimo priemonių plano priemonė vertinama pagal programos priemonių plane nustatytus laukiamo rezultato vertinimo kriterijus.

IV. PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS, STEBĖSENA, KONTROLĖ, ATSKAITOMYBĖ, FINANSAVIMAS, KEITIMAS, PAPILDYMAS IR ATNAUJINIMAS

14. Programai įgyvendinti sudaromas Programos įgyvendinimo priemonių planas (pridedamas), nustatantis korupcijos prevencijos priemones, jų vykdymo tikslus, uždavinius, atsakingus vykdytojus, įgyvendinimo terminus ir laukiamo rezultato vertinimo kriterijus.

15. Programoje numatytas priemones įgyvendina Programos įgyvendinimo priemonių plane numatyti atsakingi vykdytojai.

16. Programos įgyvendinimą koordinuoja, įgyvendinimo stebėseną atlieka, priežiūrą bei kontrolę vykdo asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę bendrovėje.

17. Korupcinė situacija bendrovėje vertinama bei Programos įgyvendinimo priemonių planas peržiūrimas kas vieneri metai.

18. Programos įgyvendinimo priemonių plane numatytų priemonių atsakingi vykdytojai kiekvienais metais iki vasario 1 dienos raštu pateikia už Programos įgyvendinimo koordinavimą atsakingam asmeniui informaciją (ataskaitą) apie Programos įgyvendinimo priemonių plane numatytų priemonių vykdymą, jų veiksmingumą ir pasiektus rezultatus.

19. Už korupcijos prevenciją ir kontrolę atsakingas asmuo apibendrina ir įvertina iš atsakingų vykdytojų gautą informaciją apie Programos įgyvendinimo priemonių plane numatytų priemonių įgyvendinimą, įgyvendinimo eigą ir veiksmingumą.

20. Prireikus už korupcijos prevenciją ir kontrolę atsakingas asmuo nedelsdamas imasi priemonių šalinti nustatytas kliūtis ir problemas, dėl kurių gali būti nepasiekti Programos tikslai ir uždaviniai, laiku neįvykdytos Programos įgyvendinimo priemonių plane numatytos priemonės.

21. Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę bendrovėje, periodiškai vieną kartą metuose nurodytais terminais informuoja apie Programos įgyvendinimo priemonių plano vykdymo eigą Bendrovės direktorių.

22. Apibendrinta Programos įgyvendinimo priemonių plane numatytų priemonių įgyvendinimo ataskaita pateikiama Bendrovės generaliniam direktoriui kiekvienais metais iki kovo 1 dienos.

23. Programa ir Programos įgyvendinimo priemonių planas gali būti keičiamas, papildomas ir/ar atnaujinamas bendrovės generalinio direktoriaus įsakymu įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

24. Kiekvienas Bendrovės darbuotojas turi teisę pateikti pasiūlymus ir pastabas dėl Programos nuostatų pakeitimų ir Programos įgyvendinimo priemonių plano tobulinimo ir/ar papildymo.

25. Programos ir Programos įgyvendinimo priemonių plano keitimą, papildymą ir/ar atnaujinimą tikslinga atlikti:

25.1. jeigu pasiekti išskelti pamatuojami tikslai ir uždaviniai;

25.2. jeigu paaiškėjo galimi korupcijos atvejai ir jų prevencijai reikalingos papildomos priemonės;

25.3. jeigu buvo priimti nauji ir/ar pakeisti galiojantys antikorporciniai teisės aktai;

25.4. atsižvelgiant į kompetentingų valstybės ir savivaldybių institucijų bei asmenų išvadas ir rekomendacijas;

25.5. atsižvelgiant į sociologinių tyrimų, anoniminių apklausų rezultatus ar kitą reikšmingą informaciją korupcijos prevencijos ir kontrolės srityje.

26. Programa ir Programos įgyvendinimo priemonių planas gali būti keičiamas, papildomas ir atnaujinamas, bet ne rečiau kaip kas du metus, ruošiant naują programą.

27. Rengiant naujo laikotarpio Programos projektą, atsižvelgiama į Programos įgyvendinimo vertinimo rezultatus. Naujo laikotarpio Programa ir jos įgyvendinimo priemonių planas teikiami bendrovės generaliniam direktoriui tvirtinti ne vėliau kaip praėjus dviem mėnesiams po Programos galiojimo pabaigos.

28. Programos ir Programos įgyvendinimo priemonių plano įgyvendinimas finansuojamas iš Bendrovės biudžeto lėšų. Prireikus atskiroms korupcijos prevencijos priemonėms įgyvendinti gali būti numatytas papildomas finansavimas iš kitų finansavimo šaltinių.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

29. Programa ir Programos įgyvendinimo priemonių planas tvirtinamas bendrovės generalinio direktoriaus įsakymu.

30. Programa ir Programos įgyvendinimo priemonių planas įsigalioja kitą dieną nuo jo patvirtinimo dienos.

31. Už korupcijos prevencijos politikos įgyvendinimą bendrovėje, įskaitant šios Programos nuostatų vykdymą, metodinės pagalbos teikimą korupcijos prevencijos srityje pagal kompetenciją atsako bendrovės valdyba, bendrovės generalinis direktorius, bendrovės struktūrinių padalinių vadovai ir asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę bendrovėje.

32. Už netinkamą Programos ir Programos įgyvendinimo priemonių plano vykdymą, informacijos teikimą asmenims, kontroliuojantiems, kaip vykdoma Programa, nesilaikant programoje nustatytų terminų, gali būti taikoma drausminė atsakomybė.

33. Programa, Programos įgyvendinimo priemonių planas, Programos įgyvendinimo priemonių plano ataskaitos bei kita informacija apie vykdomas antikorporcines iniciatyvas bendrovėje skelbiama bendrovės interneto svetainėje www.kaunovandenys.lt skyriuje „Korupcijos prevencija“.
